

«Татарстан Республикасы
Спас муниципаль районы
КИМ уртагуми белем бирүмәктәбе»
муниципаль бюджет белем бирү учреждениесе
КИМ авылы, К. Чегодаевой урамы
53А (нчы) йорт
Спас районы Татарстан Республикасы
422852
тел.: (884347) 3-55-33;
тел./факс: (884347) 3-55-33
ОКПО 50623769, ОГРН 1021605755951
ИНН/ КПП 1637004414/163701001

муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Кимовская средняя общеобразовательная школа
Спасского муниципального района
Республики Татарстан»
К. Чегодаевой, 53А, поселок совхоза КИМ,
Спасский район, Республика Татарстан, 422852
тел.: (884347) 3-55-33;
тел./факс: (884347) 3-55-33
ОКПО 50623769, ОГРН 1021605755951
ИНН/ КПП 1637004414/163701001

БОЕРЫК

ПРИКАЗ

пос.совхоза Ким

15.08.2020 года

№ 47

О подготовке к новому учебному году в условиях новой коронавирусной инфекции

В соответствии с правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» с правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г №16, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и от 13.07.2020 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человек от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции, рекомендации для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 № 02/7376-2020-15

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в МБОУ «Кимовская СОШ» особый режим работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.
2. Обеспечить подготовку школы к работе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции с учетом проведения всех необходимых противоэпидемических мероприятий.
3. Провести разъяснительную работу с сотрудниками МБОУ «Кимовская СОШ» о профилактике новой коронавирусной инфекции в соответствии с имеющейся инструкцией в срок до 29.08.2020, ответственность возложить на ответственного по охране труда Палагину Н.В.

4. Перед началом учебного года и в течение учебного года регулярно проводить генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, ответственность возложить на завхоза Титову Н.А.
5. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук, ответственность возложить на завхоза Титову Н.А.
6. Предусмотреть проведение ежедневной обязательной термометрии, с использованием бесконтактных термометров, ответственность возложить на заместителя директора по воспитательной работе Волеву Н.А.
7. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, ответственность возложить на завхоза Титову Н.А.
8. Организовать обучение и пребывание детей в закрепленном за каждым классом (группой) помещении, ответственность возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Палагину Н.В.
9. Предусмотреть использование педагогами средств защиты (маски) при индивидуальной работе с обучающимися. Ношение масок обучающимися не обязательно, за исключением случаев, если такое решение принято родителями (законными представителями), ответственность возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Палагину Н.В.
10. Запретить проведение массовых мероприятий с участием обучающихся и сотрудников школы более 50 человек, а также массовых мероприятий с привлечением лиц и иных организаций до особого распоряжения, ответственность возложить на заместителя директора по воспитательной работе Волеву Н.А.
11. Обеспечить МБОУ «Кимовская СОШ» необходимым оборудованием (термометрами, рециркуляторами, дезинфекционными средствами, разрешенными к применению, средствами личной гигиены и др.) с учетом расчетной потребности, ответственность возложить на завхоза Титову Н.А.
12. С учетом погодных условий предусмотреть проведение занятий на открытом воздухе, ответственность возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Палагину Н.В.
13. Проводить во время перемен в отсутствие обучающихся сквозное проветривание кабинетов, а во время уроков – рекреаций и коридоров, ответственность возложить на заведующих кабинетами и завхоза Титову Н.А.
14. Организовать работу сотрудников пищеблоков с обязательным использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания и перчаток, согласно инструкции, ответственность возложить на завхоза Барышеву Н.В.
15. Использовать дезинфицирующий раствор для обработки, после каждого использования, столовой посуды, столовых приборов, обеденных столов, ответственность возложить на завхоза Барышеву Н.В.
16. Обеспечить организацию питьевого режима с применением одноразовой или индивидуальной посуды и проведением обработки кулеров и дозаторов, ответственность возложить на заведующих кабинетами.
17. Усилить контроль за наличием санитарно-гигиенических средств в санузлах для детей и сотрудников. Установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук, ответственность возложить на завхоза Титову Н.А.
18. Разработать и разместить на информационных стендах Памятки по профилактике вирусных инфекций, ответственность возложить на педагога-организатора Дербеневу Н.А.
19. Предусмотреть внесение в планы воспитательной работы организацию культурно-массовых мероприятий по классам, параллелям в различных форматах (онлайн и т.д.), ответственность возложить на заместителя директора по воспитательной работе Волеву Н.А.

20. Внести в планы воспитательной работы мероприятия по гигиеническому воспитанию, повышению медицинской грамотности, обучению здоровьесберегающим технологиям школьников и их родителей (классные часы, онлайн родительские собрания, онлайн встречи с приглашением сотрудников здравоохранения, Роспотребнадзора), ответственность возложить на заместителя директора по воспитательной работе Волеву Н.А.
21. Разработать распорядительные локальные акты, необходимые для оптимального функционирования образовательного учреждения в условиях новой коронавирусной инфекции в срок до 31.08.2020.
22. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Мамонова Е.Г.



С приказом ознакомлены:

[Signature] / В.В. Синчугов /
 [Signature] (Н.Н. Гимзова)
 [Signature] / Н.А. Луканина /
 [Signature] / Н.А. Ваева /
 [Signature] (Т.Х. Тохмова)
 [Signature] (Саидова Т.К.)
 [Signature] / Крайневичков, Ч.В. /
 [Signature] (Султанова А.А.)
 [Signature] / Зоян В.В. /
 [Signature] / Андрейков В.В. /
 [Signature] (Амосова Т.А.)
 [Signature] / Н.В. Пашкина /
 [Signature] / Н.А. Волосова /
 [Signature] / А.Ф. Гусейнова /
 [Signature] / Н.В. Дердасова /
 [Signature] / С.Н. Хамидулина /
 [Signature] / М.Н. Максимова /
 [Signature] (С.А. Филиппова)
 [Signature] (А.Е. Мамонов)
 [Signature] (Гусейнова В.В.)
 [Signature] (Бартиева А.В.)